

■メールアドレスの登録の順番で受け取るメール等に違いはありますか？

配信するメールは全く同じです。メールアドレスはいつでも変更することができます。

■パスワードを忘れました、教えてください。

IDと登録メールアドレスで照会が可能です。ログインページの下部にある「パスワードをお忘れの場合はこちら」から照会をしてください。登録メールアドレスをお忘れの場合は[TFK Board ログイン情報照会書](#)を健保組合に提出しパスワード照会を行ってください。

■パスワードに使える文字を教えてください。

半角英数4桁～8桁です。

■事務担当者が複数います。担当者ごとにID・パスワードを発行してください。

申し訳ございません、TFK Boardでは1社に1つのID・パスワードとなります。社内で共有しご利用ください。

■事務委託（派遣会社・社労士）をしています。登録できるのは事業所の担当者のみですか？

必ずしも、事業所のご担当者様である必要はありませんが、ID・パスワードは必ず貴社で管理をお願いします。

■個人メールアドレスでの登録はできますか？

可能です。しかし健保組合としては、お一人のみが受信できるメールアドレスよりグループで受信できるメールアドレスの登録をおすすめいたします。

※個人メールアドレスを登録した場合は、人事異動等で担当が代わる際の、メールアドレス変更もお忘れなくお願いいたします。

■メール配信先を変更してください。

TFK Board へアクセスし登録情報の変更ページより変更したいメールアドレスを修正または削除し保存ボタンを押してください。

■メールの受信ができません。

メールが受信できない主な原因は「登録のメールアドレスに誤りがある」「メールボックスがいっぱいになっている(容量超過)」「迷惑メールとして振り分けられている」などです。

まれに、メール受信設定等でドメイン設定をされている場合がございますので、そのときはドメイン名「@tfknet.jp」からのメールが受信できるように設定をしてください。設定方法に関しては貴社のシステム管理者様にお尋ねください。

■メール受信の設定上、一斉配信メールが受け取れません。個別に送信してください。

申し訳ございません、個別に配信することができません。恐れ入りますが定期的な「TFK Board」へのアクセスで情報をご確認ください。

■ 掲示板の内容を社員に通知（公開）してもいいですか？

通知の内容を社員の皆様にお知らせいただくことは構いません。しかし、ID・パスワードを通知し「TFK Board」を公開いただくのは、セキュリティ上ご遠慮ください。

情報を公開される場合は、必要なファイルをダウンロードして社内のネットワークにお載せいただきますようお願いいたします。

■ 掲示板のファイルが開きません。

掲載のファイルを開くには、Microsoft Office (97以上推奨) または Adobe Reader (6.0以上推奨) が必要です。Adobe Readerをお持ちでない方は、アドビ社 (<http://get.adobe.com/jp/reader/>) からインストール (無償) をしてください。

■ TFK Boardが表示されません。

インターネットブラウザのセキュリティレベルが最高に設定されていませんか。セキュリティレベルが高すぎるとTFK Boardが正常に稼働しない場合があります。その場合は [こちら](#) の方法をお試ください。

■ 不動産業健保から脱退することになりました。特別な連絡は必要ですか？

定期的に登録データの削除を行っていますが、ご連絡をいただければ登録内容を消去いたします。